

Разъяснения о порядке предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в детском саду в 2017 году

1. Компенсация начисляется и выплачивается одному из родителей (законных представителей), заключившему договор с ДООУ и внесшему родительскую плату за содержание ребёнка в данном учреждении. Решение о том, который из родителей (законных представителей) будет получать компенсацию, принимается самостоятельно.

Компенсация будет предоставляться одному из родителей (законному представителю) ребёнка, внесшему родительскую плату за детский сад, при условии, если среднедушевой доход семьи не превышает 1,5 величины прожиточного минимума в расчете на душу населения в Кировской области.

Для исчисления величины среднедушевого дохода учитывается общая сумма доходов семьи (родители и их несовершеннолетние дети) за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о компенсации, полученная сумма делится на 3 и на количество членов семьи.

Компенсация будет выплачиваться в течение 12 месяцев, после чего документы о доходах подлежат обновлению.

Размер компенсации составляет: 20% среднего размера родительской платы на первого ребёнка, 50 % на второго, 70% на третьего и последующих детей.

2. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет руководителю ДООУ следующие документы:

- заявление (по установленному образцу) в письменной форме о выплате компенсации на имя начальника Управления образованием администрации Кирово-Чепецкого района с указанием способа перечисления денежных средств, а также номера счета и реквизитов кредитно-финансового учреждения, в которых родитель (законный представитель) открыл счет, либо реквизитов отделения почтовой связи по месту жительства и адресу регистрации родителя (законного представителя) по месту жительства в пределах Российской Федерации;
- копию документа удостоверяющего личность родителя, а также его прописку и наличие детей (паспорт страницы «фото», «прописка», «дети»);
- копию сберегательной книжки, договора об открытии счета или выписку из кредитного учреждения об открытии карты.
- копию свидетельства о рождении на каждого несовершеннолетнего ребёнка (детей) в семье, а не только тех, которые посещают ДООУ;
- (для опекунов и приемных семей) копию акта органа местного самоуправления о передаче ребёнка на воспитание в приемную семью либо копия акта органа местного самоуправления об установлении над ребёнком опеки (попечительства) при передаче ребёнка в приемную семью или оформлении над ним опеки (попечительства);
- при наличии в семье детей, родившихся от многоплодной беременности, когда они посещают разные ДООУ, дополнительно представляется справка о выплате компенсации в иной образовательной организации и ее размере;
- справка с места жительства о составе семьи;

- документы (справки) о доходе семьи за три месяца (в денежной и натуральной форме), предшествующих месяцу обращения;
- заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

Копии документов, необходимых для получения компенсации, представляются с предъявлением оригинала для обозрения.

Днем предоставления документов для получения компенсации считается день регистрации данных документов образовательной организацией.

3. Копии документов, представленные родителем (законным представителем) в ДООУ заверяются руководителем учреждения.

4. Родитель (законный представитель) при подаче (оформлении) заявления о выплате компенсации и документов, перечисленных в пункте 2, обязан предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

5. Если дети одной семьи посещают разные ДООУ, то родитель (законный представитель) подает пакет документов в соответствии с пунктом 2 в каждое ДООУ.

6. При предъявлении неполного комплекта документов, указанных в пункте 2, компенсация родителям (законным представителям) не начисляется.

7. Для получения компенсации родитель (законный представитель) предъявляет документы, перечисленные в пункте 2 один раз – при поступлении ребёнка в ДООУ, кроме случаев, указанных в пункте 10.

При переводе ребёнка в другое ДООУ пакет документов родитель (законный представитель) предоставляет в полном объеме в соответствии с пунктом 2 в то учреждение, в которое переведен ребёнок.

8. Руководитель ДООУ не вправе требовать какие-либо дополнительные документы с родителя (законного представителя), кроме тех, что указаны в пункте 2.

9. Документы, на основании которых начисляется компенсация, хранятся в ДООУ Кирово-Чепецкого района Кировской области в личном деле ребёнка.

10. В случае наступления обстоятельств, влияющих на изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты (смерть, лишение родительских прав родителя, прекращение опеки (попечительства) и другие обстоятельства), родитель (законный представитель) или второй родитель обязан известить ДООУ об изменении обстоятельств не позднее чем в месячный срок с даты возникновения соответствующих обстоятельств и предъявить документы, указанные в пункте 2.

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В этом случае данный родитель (законный представитель) подает в ДООУ заявление и недостающие документы в соответствии с пунктом 2. Начисление компенсации на другого родителя будет производиться с 1-го числа месяца, следующего за месяцем в котором было подано заявление.

Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных сведений.

11. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации, осуществляется за счет средств бюджета Кировской области, предусматриваемых в областном фонде компенсаций в виде субвенций.

Начальник Управления образованием

Э.М.Гусева

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образованием администрации
муниципального образования Кирово-Чепецкий район
Кировской области»

Дата

№ _____

О назначении выплаты компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в МКДОУ детский сад «Солнышко»
с. Бурмакино с 01.01.2017г.

В соответствии со статьей 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Кировской области от 26.02.2007 № 85/80 «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты» (с изменениями, внесенными постановлением Правительством Кировской области от 04.07.2016 № 109/385, от 21.02.2017 № 48/103)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Производить начисление компенсации части родительской платы с 01.01.2017 года следующим родителям:

- в размере 20 % на первого ребёнка:

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребёнка	подгруппа	Дата регистрации документов
-------	------------------	----------------	-----------	-----------------------------

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

- в размере 50 % на второго ребёнка:

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребёнка	Подгруппа	Дата регистрации документов
----------	------------------	----------------	-----------	--------------------------------

1.

2.

3.

4.

5.

6.

- в размере 70 % на третьего и последующего ребёнка:

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребёнка	Подгруппа	Дата регистрации документов
----------	------------------	----------------	-----------	--------------------------------

1.

2.

3.

4.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей

Начальник Управления образованием

Э.М.Гусева